

# БАНК ХИЗМАТИ РЕГЛАМЕНТИ

## 1. Хизмат паспорти

### 1.1. Хизмат номи

Кичик бизнес субъектлари ва хусусий тадбиркорларга кредит ажратиш бўйича "On-line" ариза.

### 1.2. Хизмат натижаси

Кичик бизнес ва хусусий тадбиркорлик субъектларининг бизнес лойиҳаларини молиялаштириш орқали уларни қўллаб-қувватлаш.

### 1.3. Хизмат кўрсатувчи органлар ва бланкалар олиш жойи

"Асака" банкнинг барча филиаллари томонидан хизматлар кўрсатилади. Шунингдек, ушбу хизмат тури тўғрисида қўимча маълумот олиш учун бевосита банкнинг расмий веб-сайти » [asakabank.com](http://asakabank.com) и [asakabank.uz](http://asakabank.uz)

### 1.4. Қонуний асос

- Ўзбекистон Республикасининг Фуқаролик Кодекси;
- "Ўзбекистон Республикаси Марказий банки тўғрисида"ги Қонун;
- "Банклар ва банк фаолияти тўғрисида"ги Қонун;
- "Микромолиялаш тўғрисида"ги Қонун;
- "Тадбиркорлик фаолияти эркинлигининг кафолатлари тўғрисида"ги Қонун;
- Кичик бизнес ва хусусий тадбиркорликни янада ривожлантириш ва уларни ҳар томонлама қўллаб-қувватлашга доир Ўзбекистон Республикаси Президентининг Фармон ва Қарорлари, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг қарорлари, Давлат дастурлари;
- Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлигида 2013 йил 27 декабрда 2546-сон билан рўйхатга олинган "Кичик тадбиркорлик субъектларини миллий валютада кредитлаш тартиби тўғрисида"ги Низом;
- "Асака" банк Кредит сиёсати ҳамда тадбиркорликни ривожлантиришга доир амалдаги бошқа меъёрий ҳужжатлар.

### 1.5. Хизматдан фойдаланувчилар

Кичик бизнес субъектлари тоифасига кирувчи микрофирмалар, кичик корхоналар, деҳқон ва фермер хўжаликлари, оилавий корхоналар, якка тартибдаги тадбиркорлар.

### 1.6. Сўров юбориш муддати

Муддат ўрнатилмаган.

### 1.7. Бажариш муддатлари

Мижозлар томонидан кредит олиш учун керакли ҳужжатлар тўлиқ тақдим этилганидан сўнг банк томонидан 3 иш куни давомида кўриб чиқилиб, Кредит

қўмитаси томонидан тегишли қарор қабул қилинади.

## 1.8. Кўриб чиқиш муддати

3 иш куни мобайнида.

## 2. Хизматдан фойдаланувчиларга маълумотларни етказиш

### 2.1. Маълумотнинг хажми ва таркиби

Мурожаат қилган ҳар қандай шахсга қўйидаги маълумотларни тақдим этиш кафолатланади:

- банкнинг Бош офиси ҳамда ҳудудий филиаллари манзили, иш вақти, қабул қилиш кунлари;
- хизматдан фойдаланиш учун керакли бўлган ҳужжатлар рўйхати;
- хизматдан фойдаланиш тартиблари;
- хизматни кўрсатиш муддатлари.

### 2.2. Оммавий хабардор этиш

Батафсил маълумотларни мижозлар банк ходимларидан, ҳамда банкнинг [www.asakabank.uz](http://www.asakabank.uz) вэб-сайтидан олишлари мумкин.

### 2.3. Сўров бўйича хабардор этиш

3 иш куни ичида кўриб чиқилиб, натижаси бўйича расмий равишда хабардор қилинади.

### 2.4. Хизмат кўрсатувчи идора манзили

Банкнинг Бош офиси ва ҳудудий филиаллари манзиллари банкнинг [www.asakabank.uz](http://www.asakabank.uz) сайтида келтирилган.

### 2.5. Фойдаланиладиган ҳужжат бланкалари (формалари)

Фойдаланиладиган ҳужжат бланкаларини банкнинг ҳудудий филиаллари ва банкнинг вэб-сайтидан олиш мумкин.

## 3. Хизмат кўрсатиш

### 3.1. Иш вақти

Банк иш кунлари соат 9-00 дан 16-00 гача

### 3.2. Кутиш тартиби

Иш кунлари соат 9-00 дан 14-00 гача ва 15-00 дан 16-00 гача қабул қилинади.

## 4. Хизмат кўрсатиш жараёнлари

### 4.1. Керакли хужжатлар

Мижозлар барча зарур бўлган маълумотларни банкнинг ҳудудий филиаллари ва банкнинг вэб-сайтидан олишлари мумкин.

### 4.2. Хизмат нархи

Банк билан миждоз ўртасида тузиладиган кредит шартномасига мувофиқ белгиланади.

### 4.3. Давлат хизматини кўрсатиш босқичлари

1. Мижоз кредит ажратишни сўраб асосий ҳисоб рақами очилган банк филиалига ариза орқали мурожаат қилади;

2. Банк кредит бўлими ходими миждозни кредит олиш тартиби ва шартлари юзасидан таништиради;

3. Барча хужжатлар қонунчилик талаблари асосида расмийлаштирилганидан сўнг, филиал Кредит қўмитасининг ижобий қарорига асосан банк билан миждоз ўртасида кредит шартномаси тузилади.

### 4.4. Ички тартибда давлат хизматини кўрсатиш жараёнлари

1. Мижозни кредит олиш учун тақдим этилган аризасини кўриб чиқиш;

2. Аризага илова тарзда тақдим этилган хужжатларни ўрганиш, таҳлил қилиш ва текшириб чиқиш;

3. Мижозга кредит ажратиш бўйича Кредит бўлимининг ҳулосасини тайёрлаш ва Кредит қўмитаси муҳокамасига киритиш;

4. Мижозга кредит ажратиш бўйича филиал Кредит қўмитасининг қарорини қабул қилиш.

### 4.5. Рад этиш асослари

Қуйидаги ҳолатларда миждозларга хизмат кўрсатиш рад этилади:

- хужжатларнинг ўрнатилган талабларга жавоб бермаслиги (хужжатларнинг тўлиқ эмаслиги ёки нотўғри расмийлаштирилганлиги);

- тақдим этилган хужжатлардаги маълумотларнинг ҳақиқий эмаслиги аниқланганда;

- миждоз ижобий кредит тарихига эга бўлмаганда;

- хужжатлардаги маълумотлар бир-бирига зид бўлганда;

- ликвид бўлмаган таъминот тақдим этилганда.

## 5. Сифатини таъминлаш

### 5.1. Сифат кўрсаткичлари

Хизматлар амалдаги қонун ҳужжатларига асосан кўрсатилади.

### 5.2. Сифатсиз кўрсатилган хизматга шикоят билдириш

Банк филиалига мурожаат қилган мижозлар сифатсиз кўрсатилган банк хизматлари учун банкнинг Бош офиси ёки Марказий банкнинг “Ишонч” телефонларига ҳамда ёзма равишда қонунчиликда ўрнатилган тартибда шикоят қилишлари мумкин.

