

## Публичная оферта о предоставлении физическим лицам микрозайма

Настоящий документ является официальным предложением, публичной офертой Акционерного коммерческого Банка «Асака» заключить договор о предоставлении микрозайма физическим лицам и определяет существенные условия Договора

Настоящий документ является публичной офертой в смысле, определенном статьей 367 и частью 2 статьи 369 Гражданского кодекса Республики Узбекистан и определяет общие условия предоставления микрозаймов.

Выполнение физическим лицом действий, предусмотренных настоящей публичной Офертой, означает его безусловное согласие с нижеприведёнными условиями (акцепт Оферты). Принимая условия настоящей оферты, физическое лицо тем самым выражает свое согласие с тем, что условия настоящей Публичной оферты не ущемляют его законных прав.

В Публичной оферте о предоставлении микрозайма, начиная со статьи 1 «Условия предоставления микрозайма», используются термины и сокращения, указанные в нижеприведенной таблице и применяемые также при оформлении Индивидуального Договора микрозайма и иных документов в рамках Публичной оферты о предоставлении микрозайма, которые имеют следующие значения, если контекст Публичной оферты, Индивидуального Договора микрозайма, иных документов, оформляемых в рамках Публичной оферты не предусматривает иное:

Публичная оферта	Настоящая Публичная оферта о предоставлении микрозайма.
Акцепт	Полное и безоговорочное принятие Публичной оферты оформляемое Письменным согласием/подписанием индивидуального Договора микрозайма при обращении Заемщика в Банк, направленным на выражение согласия, принятие условий, предложенных Банком для получения микрозайма.
Банк	Акционерный коммерческий Банк «Асака», его филиалы, центры оказания розничных услуг и другие точки продаж
Заявитель	Физическое лицо, подавшее Заявление-Анкету о предоставлении Микрозайма и необходимые документы на предоставление банком Микрозайма.
Заемщик	Заявитель, получивший Микрозайм и принимающий на себя обязательства по его возврату, выплате по нему процентов и иных платежей (при наличии) на основании Публичной оферты, Индивидуального Договора микрозайма и (или) Индивидуальных условий.
Заявление-анкета	Заявление о предоставлении Микрозайма, подаваемое Заявителем/Заемщиком на бумажном носителе сотруднику Банка, содержащее информацию, необходимую для оценки платежеспособности Заявителя/Заемщика.
Договор	Публичная оферта и (или) Индивидуальный договор микрозайма
Индивидуальный договор микрозайма	договор о предоставлении Микрозайма, заключаемый между Банком и Заемщиком, также между Банком, Заемщиком и Поручителем, в котором указаны индивидуальные условия и порядок предоставления Заёмщику микрозайма, вид предоставляемого обеспечения, основные обязательства сторон. Условия настоящей Публичной оферты распространяются на

	индивидуальный Договор микрозайма, о чем также указано в тексте договора.
Индивидуальные условия	условия Микрозайма: сумма, срок, процентная ставка по Микрозайму, порядок погашения, размер платежа и т.п., предоставляемые Банком Заемщику, указанные в Индивидуальном договоре при личном обращении в Банк.
Микрозайм	банковский продукт, в соответствии с которым Банк предоставляет определенную сумму денежных Средств Заемщику, на условиях платности, срочности, возвратности и обеспеченности.
Выдача микрозайма	Микрозайм считается выданным с момента зачисления денежных средств, предоставленных Заемщику согласно условий индивидуального Договора микрозайма, с ссудного счета Заемщика на его банковскую пластиковую карту или с момента выдачи Заёмщику микрозайма наличными денежными средствами в здании Банка
Процентная ставка	плата за предоставленный Микрозайм, начисляемая с момента выдачи микрозайма Заемщику. Указывается в процентном выражении к сумме микрозайма (кредита) в расчете на год
Доверенный номер	номер мобильного телефона Заемщика, указанный в Индивидуальном договоре, на который могут и (или) будут отправляться информация по микрозайму, требования о погашении, пароли для совершения операций в мобильном приложении Asakamobile, SMS-коды, и т.д.
SMS-код подтверждения	уникальная комбинация цифр, действительная для одного сеанса аутентификации, высылаемая Банком на Доверенный номер Заемщика, применяемая Заемщиком для подтверждения совершения операции, равнозначная подписи Заемщика
Оценка платежеспособности	Мероприятия, направленные на оценку кредитоспособности Заявителя/Заемщика и оценку кредитных рисков.
Задолженность	все/любые неисполненные денежные обязательства Заемщика (текущие и (или) просроченные) по возврату Микрозайма, выплате процентов, неустойки, по возмещению понесенных Банком судебных расходов.
Основной долг	сумма полученного Заёмщиком Микрозайма.
Остаток основного долга	Оставшаяся часть суммы основного долга по Микрозайму, которую Заёмщик должен погасить, без учета долгов по начисленным процентам.
Погашение Микрозайма	возврат суммы Микрозайма (Основной долг) и уплата начисленных процентов по Микрозайму, иных платежей (неустойки) при наличии.
Неустойка	Мера ответственности в виде повышенной процентной ставки по Микрозайму, которую Заемщик обязан уплатить Банку в случае неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения обязательств по индивидуальному Договору микрозайма. При

	этом повышенная процентная ставка начисляется на своевременно непогашенную сумму Основного долга
Сторона	Банк, Заемщик или Поручитель, а в совокупности - Стороны

## **Статья 1. Порядок заключения индивидуального Договора микрозайма**

1. Банк осуществляет предоставление микрозайма в соответствии с условиями Индивидуального Договора микрозайма, заключаемого согласно Публичной оферте, между Банком и Заемщиком, в отдельных случаях между Банком, Заемщиком и Поручителем, определяющего индивидуальные условия предоставления микрозайма. Индивидуальный Договор микрозайма является неотъемлемой частью настоящей Публичной оферты.

2. Микрозайм может быть предоставлен Банком Заемщику как в наличной, так и в безналичной форме путем зачисления на пластиковую карточку.

3. Размер Микрозайма, предоставляемого Заемщику, определяется Банком самостоятельно по результатам оценки платежеспособности Заявителя, на основании предоставленной им информации, а также сведений, полученных из других источников, в том числе из кредитного отчета кредитных бюро, при этом сумма Микрозайма не должна превышать размер, установленный действующим Законодательством Республики Узбекистан.

4. Дата и место заключения Публичной оферты/Индивидуального Договора микрозайма, его/их номер, данные Банка и Заемщика, сумма Микрозайма определяются в следующем порядке:

1) Датой и местом заключения Публичной оферты будут являться дата и место подписания согласия с условиями Публичной оферты.

2) Датой и местом заключения Индивидуального Договора микрозайма является дата и место его фактического подписания.

3) В качестве номера Публичной оферты по конкретному Заемщику учитывается номер Индивидуального Договора микрозайма.

4) Условия Индивидуального Договора микрозайма предоставляются Заемщику в здании банка «Асака» для ознакомления, и в случае акцепта, подписания им.

Данные Банка и Заемщика, в отдельных случаях Банка, Заемщика и Поручителя, сумма микрозайма, наличие и вид залогового обеспечения определяются в Индивидуальном договоре микрозайма.

5. **Срок Микрозайма** определяется в Индивидуальном договоре микрозайма.

6. **Процентная ставка** за пользование Микрозаймом в годовых процентах на дату заключения Индивидуального Договора микрозайма, определяются в Индивидуальном Договоре. Начисление процентов по Микрозайму осуществляется ежедневно на остаток основного долга по микрозайму со дня Выдачи Микрозайма.

7. **Способ и порядок погашения:** возврат Микрозайма, начисленных по нему процентов и погашение всех иных сум Задолженности Заемщика осуществляются путем зачисления / внесения средств на соответствующий банковский счет Заемщика, с последующим изъятием средств Банком в счет погашения Задолженности Заемщика, путем прямого дебетования соответствующего счета в день погашения согласно графика, являющегося неотъемлемой частью Индивидуального Договора микрозайма.

Денежные средства в погашение Микрозайма/Задолженности Банк принимает в рабочие дни согласно режима работы Банка. Рабочими днями являются все дни недели, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней, если иное не указано в конкретной точке продаж Банка (режим работы точек продаж Банка также можно узнать на сайте Банка [www.asakabank.uz](http://www.asakabank.uz)), также выходные и праздничные дни могут быть определены нормативным правовым актом Республики Узбекистан (о переносе рабочих дней).

Платежи по Микрозайму могут осуществляться Заемщиком посредством дистанционных устройств самообслуживания.

8. **Метод и порядок погашения** определяется в индивидуальном Договоре микрозайма и (или) Публичной офертой.

9. **Очередность погашения.** Все средства, поступающие на соответствующий банковский счет Заемщика, в первую очередь, должны направляться на погашение неустойки, просроченной задолженности, расходов банка, во вторую очередь на погашение процентов по Микрозайму, в третью очередь – на погашение основного долга (основной суммы) по Микрозайму.

10. В случае нарушения обязательств по своевременному возврату Микрозайма и (или) уплате по нему процентов, Заемщик уплачивает Банку неустойку, порядок исчисления и размер которой указывается в Публичной оферте и (или) Индивидуальном договоре.

11. При подписании Индивидуального Договора микрозайма, Банк может сообщать размер ежемесячного платежа, путем направления Заемщику уведомления в порядке, предусмотренном статьей 8 Публичной оферты.

## **Статья 2. Условия предоставления микрозайма**

1. Срок микрозайма на дату заключения Индивидуального Договора микрозайма устанавливается в соответствии с Индивидуальным Договором микрозайма, но не более 2 лет.

2. Возможность получения Микрозайма, а также индивидуальные условия его предоставления определяются Банком самостоятельно, в момент подачи Заявителем/Заемщиком Заявления-Анкету на получение Микрозайма, на основании оценки платежеспособности Заемщика.

3. По результатам Оценки платежеспособности, Заявитель/Заёмщик уведомляется о суммах выдаваемого Микрозайма или об отказе Заявителю/Заемщику в предоставлении Микрозайма.

4. Предоставление Микрозайма может осуществляться Банком при обращении Заемщика на основании Заявления-Анкету Заемщика с приложением необходимых документов для выдачи микрозайма.

5. После получения от Заемщика Заявления-Анкету на выдачу микрозайма, Банк осуществляет оценку платежеспособности Заявителя/Заемщика и извещает Заемщика о принятом решении по Заявлению-Анкету любым способом, не запрещенным действующим Законодательством Республики Узбекистан.

6. При подаче Заявления-Анкету либо при Акцепте предложения Банка об одобрении выдачи Микрозайма, а также Индивидуальных условий, Заемщик может подтвердить свое согласие с условиями одобренного Микрозайма подписанием Индивидуального Договора микрозайма.

7. Подписание Заёмщиком индивидуального Договора микрозайма и согласие с Индивидуальными условиями, влечет возникновение у Заемщика обязательств по Публичной оферте, по Индивидуальному договору и Индивидуальным условиям и принятие их в полном объеме.

8. Приняв данную Публичную оферту, подписав индивидуальный договор микрозайма Заявитель/Заёмщик даёт согласие на проведение скоринга.

9. Микрозайм выдается лицам старше 21 года

## **Статья 3. Иные условия**

1. Для расчета процентов за пользование микрозаймом, год принимается равным 365 (триста шестьдесят пять) календарным дням, а месяц – равным фактическому количеству календарных дней в месяце.

2. Доверенный номер, указанный в Индивидуальном договоре, может быть изменен Заемщиком путем личного обращения в Банк либо через Удаленные каналы

связи. Заявитель/Заёмщик обязуется самостоятельно обеспечить информационную безопасность устройства с доверенным номером.

#### **Статья 4. Способы обеспечения исполнения обязательств, меры, принимаемые Банком при наступлении просрочки исполнения обязательств**

1. Любое из описанных в настоящем пункте свершившихся событий будет являться случаем неисполнения обязательств:

а. Заемщик не осуществил платежи по Основному долгу, начисленным процентам по Микрозайму и/или другим платежам в надлежащую дату по графику, являющемуся неотъемлемой частью Индивидуального Договора микрозайма;

б. умышленное введение Банка в заблуждение путем предоставления недостоверных документов;

в. ухудшение платежеспособности Заемщика и (или) сокрытие точной информации, приводящие к систематическим неисполнениям обязательств по настоящему Публичной оферте / Индивидуальному договору;

г. нарушение условий настоящего Публичной оферты / Индивидуального Договора микрозайма;

е. другие события, которые могут повлиять на исполнение обязательств Заемщика перед Банком, указанных в Публичной оферте и (или) Индивидуальном договоре.

Исполнение обязательств Заемщика по погашению Основного долга и начисленных процентов по Микрозайму, выданному согласно Публичной оферте и Индивидуального Договора микрозайма, обеспечивается Поручительством работодателя или физического лица и/или залогом денежных средств, поступающих на банковскую пластиковую карту Заёмщика в будущем и/или иным видом обеспечения в соответствии с условиями Индивидуального Договора микрозайма.

2. За просрочку обязательств Заемщика по погашению Основного долга по Микрозайму и начисленным процентам по нему, выданному согласно Публичной оферте и Индивидуальному договору микрозайма Заемщик уплачивает повышенные проценты в размере, указанном в Индивидуальном договоре.

3. При возникновении просроченной кредитной задолженности по Публичной оферте и Индивидуального договора микрозайма Банк, в целях предупреждения дальнейшего увеличения кредитной нагрузки на Заемщика, в течение 7 (семи) календарных дней с даты возникновения просроченной задолженности, используя любые способы связи, предусмотренные в статье 8 Публичной оферты, должен известить Заемщика о возникновении просроченной задолженности с приложением графика погашения.

4. Банк с учетом требований законодательства должен известить Заемщика о состоянии, сроках, сумме, составе и последствиях невыполнения обязательств по возврату просроченной задолженности по Публичной оферте и Индивидуальному договору микрозайма, выяснить у Заемщика причины возникновения просроченной задолженности.

5. При неудовлетворении требований, вытекающих из уведомлений, указанных в пункте 3 настоящей статьи Публичной оферты, Банк вправе:

1) прекратить предоставление Кредитов и микрозаймов;

2) обратиться взыскание в бесспорном (безакцептном) порядке на деньги, имеющиеся на любых банковских счетах Заемщика (при наличии предварительного согласия Заёмщика);

3) применить любые иные меры, предусмотренные законодательством Республики Узбекистан, Публичной офертой и Индивидуальным Договором микрозайма.

5. Поручитель и Заемщик несут солидарную ответственность перед Банком по исполнению обязательств Заёмщика в том числе по оплате процентов по микрозайму, возмещению судебных издержек по взысканию долга и других убытков Банка, вызванных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательства Заемщиком.

6. В случае, если Поручитель не исполнит свои обязательства в соответствии с условиями Публичной оферты и (или) Индивидуального Договора микрозайма,

Поручитель уплачивает Банку пеню в размере 0,4% от суммы просроченной задолженности за каждый день просрочки. При этом общая сумма пени не должна превышать 50% от размера просроченной задолженности. Оплата пени не освобождает Поручителя от обязательств, предусмотренных Публичной офертой и (или) Индивидуальным Договором микрозайма.

## **Статья 5. Права и обязанности Сторон**

### **1. Заемщик вправе:**

1.1. По письменному заявлению закрыть Микрозайм, при этом Заемщику необходимо погасить (вернуть) всю сумму Микрозайма с оплатой процентов, начисленных Банком с даты выдачи Микрозайма, и уплатить неустойку при наличии таковой;

1.2. в любое время досрочно возратить Основной долг полностью или частично с уплатой начисленных процентов по Микрозайму согласно условиям Индивидуального Договора микрозайма и (или) Индивидуальных условий;

1.3. если дата погашения Основного долга и (или) начисленных процентов по Микрозайму выпадает на выходной либо праздничный день, погасить Микрозайм в следующий за ним первый рабочий день без уплаты неустойки за нарушение обязательства по возврату суммы Микрозайма и (или) уплате начисленных процентов;

1.4. в период предоставления услуг по кредитованию Банком, с момента получения устного или письменного запроса Заемщика, в течение одного рабочего дня получить бесплатно в письменном виде следующую информацию один раз в месяц:

- остаток задолженности по микрозайму;
- сумма выплаченных денежных средств по Микрозайму;
- сумма предстоящих выплат, их состав и сроки (график погашения);
- сумма средств, необходимых к выплате, при изъявлении желания о досрочном частичном или полном погашении Микрозайма;
- сумма и состав просроченных выплат;
- информация о направлении поступающих сумм на погашение Микрозайма;

Информация предоставляется Банком по состоянию на дату подачи Заемщиком заявления;

1.5. письменно обратиться в Банк при возникновении спорных ситуаций по получаемым услугам и получить ответ в сроки, установленные Законодательством Республики Узбекистан.

### **2. Банк вправе:**

2.1. запрашивать и получать от Заемщика необходимые информацию и документы, требуемые действующим законодательством Республики Узбекистан и (или) внутренними документами Банка в указанный Банком срок, при этом Заемщик отвечает за достоверность такой информации и документов;

2.2. отказать в предоставлении Микрозайма, после вступления в силу Индивидуального Договора микрозайма и (или) потребовать от Заемщика досрочного возврата всех сумм Задолженности в порядке, установленном законодательством Республики Узбекистан и Публичной офертой/Индивидуальным Договором микрозайма, в случаях:

1) нарушения Заемщиком срока возврата очередной части Микрозайма и (или) уплаты процентов по нему;

2) участия Заемщика в судебном разбирательстве в качестве ответчика с ценой иска, соразмерной Остатку основного долга;

3) обращения взыскания или наложения ареста на имущество Заемщика, включая денежные средства, находящиеся на банковских счетах Заемщика;

4) изменения требований законодательства Республики Узбекистан, влияющих на надлежащее исполнение Банком условий Публичной оферты / Индивидуального Договора микрозайма;

5) изменения гражданства Заемщика и (или) отъезда на временное или постоянное место жительства за пределы Республики Узбекистан;

б) не предоставления Банку документов, предусмотренных условиями Публичной оферты и/или индивидуального Договора микрозайма.

2.3. отказать в установлении договорных отношений с Заемщиком в случае невозможности принятия мер по надлежащей проверке, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан и внутренними документами Банка, а также в случае наличия подозрений о том, что договорные отношения используются Заемщиком в целях легализации доходов, полученных от преступной деятельности, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения;

2.4. отказать Заемщику в предоставлении Микрозайма в случае возникновения подозрений о том, что Микрозайм оформляется в целях легализации доходов, полученных от преступной деятельности, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения, а также в случае не предоставления и (или) отказа в предоставлении Заемщиком документов, запрашиваемых Банком;

2.5. прекратить договорные отношения с Заемщиком путем одностороннего отказа от исполнения Договора в случаях:

1) возникновения в процессе изучения операций подозрений о том, что договорные отношения используются Заемщиком в целях легализации доходов, полученных от преступной деятельности, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения;

2) неоднократных отказов в проведении операций по банковскому счету пластиковой карты либо приостановления всех операций по любым банковским счетам Заемщика;

3) наличия санкций в отношении Заемщика, наложенных в соответствии с юрисдикцией любой страны или международной организации;

4) предусмотренных требованиями действующего законодательства и (или) внутренними документами и процедурами Банка.

2.6. требовать от Заемщика исполнения обязательств по Публичной оферте / Индивидуальному договору микрозайма;

2.7. в день погашения очередного платежа по графику платежей, являющемуся приложением к Индивидуальному договору микрозайма, направлять поступающие на счет банковской пластиковой карты заработную плату и приравненные к ней и иные платежи в погашение задолженности Заемщика перед Банком по микрозайму (если Заемщик является участником зарплатного проекта Банка);

2.8. в бесспорном (безакцептном) порядке изымать (списывать) с любых банковских счетов Заемщика, открытых в Банке, других банках на территории Республики Узбекистан денежные средства в сумме, необходимой для удовлетворения требований Банка по Микрозайму с целью направления на погашения задолженности Заемщика по Микрозайму. В этом случае Банк не позднее следующего дня должен информировать Заемщика о списании его средств в счет погашения задолженности по микрозайму. Извещение (уведомление) вручается одним из способов, указанных в пункте 3 Статьи 8

Без акцепта (согласия) Заемщика производить конвертацию денег по курсу Банка на дату конвертации, если иной курс не будет установлен Банком, в случае изъятия денег в валюте, отличной от валюты Микрозайма. В этом случае Банк не позднее следующего дня должен информировать Заемщика о списании его средств в счет погашения задолженности по микрозайму. Извещение (уведомление) вручается одним из способов, указанных в пункте 3 Статьи 8 ;

2.9. в одностороннем порядке приостанавливать выдачу новых микрозаймов в случаях:

1) несоответствия финансового состояния Заемщика требованиям Банка;

2) нарушения Заемщиком условий Публичной оферты/Индивидуального Договора микрозайма в части своевременного погашения задолженности;

3) наличия непогашенной просроченной задолженности по ранее полученным кредитам (займам);

4) нарушения ограничений, предусмотренных Индивидуальным Договором микрозайма;

2.10. направлять оповещения/уведомления при возникновении необходимости способом, предусмотренным в статье 8 Публичной оферты.

### **3. Поручитель вправе:**

3.1. В случае исполнения за Заёмщика его обязательств по Индивидуальному договору микрозайма в полном объеме, требовать от Заемщика погашения всех понесенных издержек в том объеме, в каком Поручитель удовлетворил требования Банка.

### **4. Заемщик обязуется:**

4.1. уведомить Банк не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Заемщиком информации/наступления события:

1) о наложении арестов на имущество Заемщика и (или) банковские счета в любых банках Заемщика;

2) об изменении своих почтовых реквизитов, адреса постоянного места жительства, адреса прописки (регистрации места жительства), адреса электронной почты (e-mail), Доверенного номера, иных номеров телефонов, состава семьи, места работы (смены работодателя), фамилии, имени, отчества Заемщика;

3) о других обстоятельствах, способных негативным образом повлиять на надлежащее исполнение Заемщиком обязательств по Публичной оферте/ Индивидуальному договору микрозайма;

4.2. оплачивать услуги Банка в соответствии с банковскими тарифами (размещены на официальном сайте [www.asakabank.uz](http://www.asakabank.uz));

4.3. своевременно погашать сумму Микрозайма и оплачивать проценты за пользование Микрозаймом

немедленно уведомлять Банк о наступлении обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств Заемщика по индивидуальному договору микрозайма, угрозе их нарушения;

4.4. по требованию Банка в случаях, предусмотренных Публичной офертой / Индивидуальным Договором микрозайма, и в срок, указанный Банком, досрочно вернуть Микрозайм и уплатить начисленные по нему проценты, комиссии (при наличии) и неустойки, а также любые иные суммы Задолженности Заемщика;

4.5. обеспечить сохранность своих персональных данных при вводе их на устройство с доверенным номером, не использовать вредоносные программы и приложения, незащищенное соединение на устройстве с доверенным номером.

### **5. Банк обязуется:**

5.1. в период предоставления услуг по кредитованию Банком, с момента получения устного или письменного запроса Заемщика, в течение одного рабочего дня предоставить бесплатно в письменном виде следующую информацию один раз в месяц:

- лимит кредитования (сумма Микрозайма);

- сумма выплаченных денежных средств по Микрозайму;

- остаток долга по основной сумме;

- сумма предстоящих выплат, их состав и сроки (график погашения);

- сумма средств, необходимых к выплате, при изъявлении желания о досрочном частичном или полном погашении Микрозайма;

- сумма и состав просроченных выплат;

- информация о направлении поступающих сумм на погашение Микрозайма;

Информация предоставляется Банком по состоянию на дату подачи Заемщиком заявления;



5.2. уведомить Заемщика способами, предусмотренными в статье 8 Публичной оферты, об изменении условий Индивидуального Договора микрозайма не менее чем за 10 (десять) календарных дней до даты предполагаемого введения их в действие.

5.3. рассмотреть и подготовить письменный ответ на письменное обращение Заемщика в сроки, установленные Законодательством Республики Узбекистан;

5.4. осуществить перевод требования по Микрозайму в пользу другого лица только с согласия Заемщика. Право перевода требования по Микрозайму на третье лицо оформляется отдельным соглашением.

5.5 При возникновении просроченной задолженности по Публичной оферте Банк, в целях предупреждения дальнейшего увеличения кредитной нагрузки на Заемщика, в течение 7 (семи) календарных дней с даты возникновения просроченной задолженности, используя любые способы связи, предусмотренные в статье 8 Публичной оферты, должен известить Заемщика о возникновении просроченной задолженности с приложением графика погашения.

5.6 Банк с учетом требований законодательства должен известить Заемщика о состоянии, сроках, сумме, составе и последствиях невыполнения обязательств по возврату просроченной задолженности по Публичной оферте и Индивидуальному договору микрозайма, выяснить у Заемщика причины возникновения просроченной задолженности.

## **6. Поручитель обязуется:**

6.1. По первому требованию Банка безотзывно и безусловно исполнить обязательства Заемщика по Индивидуальному договору микрозайма в течении 3 (трех) банковских дней со дня получения извещения от Банка, при неисполнении и ненадлежащем исполнении Заемщиком своих обязательств перед Банком по своевременному возврату основного долга, комиссий, процентов и пени, предусмотренных в Публичной оферте и (или) Индивидуальном договоре микрозайма, а также возмещения судебных издержек по взысканию долга, вызванных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательства Заемщиком;

6.2. При предъявлении иска от Банка к Поручителю, Поручитель обязуется привлечь Заемщика к участию в деле;

6.3. В том случае если Поручитель юридическое лицо прекратит свою деятельность в качестве самостоятельного юридического лица или претерпит изменения в юридическом статусе, то на правопреемника с согласия Банка ложится выполнение всех обязательств по Публичной оферте и (или) Индивидуальному договору микрозайма, либо Поручитель обязан досрочно погасить задолженность по Публичной оферте и (или) Индивидуальному договору микрозайма, независимо от согласованного срока погашения;

6.4. Предоставлять действительное, безотзывное и безусловное распоряжение/право Банку в беспорядном порядке (без акцепта) списывать со всех банковских счетов Поручителя (юридического лица), открытых как у Банка, так и в других банках, суммы в надлежащей валюте для выполнения платежных обязательств Поручителя по Публичной оферте и (или) Индивидуальному договору микрозайма;

6.5. Предоставлять действительное, безотзывное и безусловное распоряжение/право Банку в беспорядном порядке (без акцепта) списывать со всех банковских счетов Поручителя (юридического лица)/со всех банковских счетов по которым обслуживаются пластиковые карты Поручителя (физического лица), открытых как у Банка, так и в других банках, суммы в надлежащей валюте для выполнения платежных обязательств Поручителя по Публичной оферте и (или) Индивидуальному договору микрозайма.

## **7. Банк не вправе:**

7.1. в одностороннем порядке изменять установленные на дату заключения Индивидуального Договора микрозайма размеры и порядок расчета, и иных платежей по обслуживанию микрозайма;

7.2. взимать проценты по микрозайму по повышенной ставке или иные виды штрафных санкций в случае, если дата погашения Основного долга или процентов по

микрозайму выпадает на выходной, либо праздничный день, и уплата процентов по микрозайму или Основного долга производится в следующий за ним рабочий день.

7.3. изменять условия Индивидуального Договора микрозайма в одностороннем порядке.

## **Статья 6. Досрочное исполнение обязательств по микрозайму. Ответственность Сторон. Изменение условий Индивидуального Договора микрозайма**

1. Досрочное исполнение обязательств, инициированное Банком, по причине неисполнения или ненадлежащего исполнения Заёмщиком своих обязательств по Публичной оферте/Индивидуальному договору микрозайма, должно быть произведено Заемщиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты предъявления требования об этом Банком.

2. Досрочное исполнение обязательств по инициативе Заемщика (полностью или частично) осуществляется на основании заявления Заемщика о намерении осуществить досрочный возврат микрозайма, поданного Заемщиком в форме, установленной Банком, за 1 (один) рабочий день до даты досрочного погашения.

3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Публичной оферте/Индивидуальному договору микрозайма:

1) за нарушение сроков уплаты Основного долга и начисленных по нему процентов Заемщик уплачивает неустойку, предусмотренную Индивидуальным Договором микрозайма;

2) за нарушение условий Публичной оферты / Индивидуального Договора микрозайма Банк несет ответственность, предусмотренную законодательством Республики Узбекистан.

## **Статья 7. Конфиденциальность**

1. Стороны обязуются обеспечивать конфиденциальность банковской, коммерческой и прочей информации, полученной от другой Стороны и (или) связанной с Индивидуальным Договором микрозайма. Передача (опубликование или разглашение и т.п.) такой информации третьим лицам возможна только в случаях, прямо предусмотренных законодательством Республики Узбекистан, либо с письменного согласия другой Стороны.

2. Положения о конфиденциальности не распространяются на случаи:

1) уступки Банком прав и перевода долга по Индивидуальному договору микрозайма;

2) безакцептного изъятия Банком сумм Задолженности Заемщика по Индивидуальному договору микрозайма с банковских счетов Заемщика и в связи с этим предоставления третьим лицам необходимой информации;

3) предоставления Банком в кредитные бюро сведений о Заемщике и заключении Индивидуального Договора микрозайма, а также иной необходимой информации и получения кредитных отчетов о Заемщике в порядке и на условиях, определенных законодательством Республики Узбекистан;

4) иные случаи, предусмотренные законодательством Республики Узбекистан и Публичной офертой и (или) Индивидуальным Договором микрозайма.

## **Статья 8. Уведомления**

1. Уведомления, предоставляемые Банком Заемщику и (или) Поручителю, считаются оформленными надлежащим образом и доведенными до Заемщика и (или) Поручителя, когда такие уведомления размещены в личном кабинете Заемщика и (или) Поручителя на официальном сайте Банка портале [www.asakabank.uz](http://www.asakabank.uz) и (или) направлены

Банком одним из следующих способов (но не противоречащих действующему Законодательству Республики Узбекистан):

- 1) посредством курьерской или почтовой службы;
- 2) по электронной почте, указанной Заемщиком в Заявлении;
- 3) по факсу;
- 4) по мобильной и иной телефонной связи (с использованием Доверенного номера и иных номеров, указанных Заемщиком в Заявлении), в том числе путем направления sms-сообщения;
- 5) путем размещения соответствующей информации в филиалах/подразделениях/на официальном сайте Банка по электронному адресу: [www.asakabank.uz](http://www.asakabank.uz), на официальной странице Банка в социальных сетях, в мобильном приложении Asakamobile, на банкоматах, на терминалах, с учетом положений статьи 7 Публичной оферты;
- 6) путем размещения сообщения на странице Заемщика в социальных сетях в порядке и на условиях, определяемых Банком, в случае идентификации Заемщика на основании информации, полученной от Заемщика при заключении Индивидуального Договора микрозайма и в течение срока его действия, с учетом условий статьи 7 Публичной оферты;
- 7) на торговом чеке POS-терминала;
- 8) посредством отправки push-уведомления (краткие всплывающие уведомления, которые появляются на экране мобильного телефона).

2. Индивидуальные условия/график платежей, считаются оформленными надлежащим образом и доведенными до Заемщика, когда такие Индивидуальные условия/график платежей подписаны Заемщиком собственноручно, и (или) направлены Банком одним из следующих способов (но не противоречащих действующему Законодательству Республики Узбекистан):

- 1) посредством курьерской или почтовой службы;
- 2) по электронной почте;
- 3) по мобильной и иной телефонной связи (с использованием Доверенного номера и иных номеров, указанных Заемщиком в Заявлении-Анжете), в том числе путем направления sms-сообщения;
- 4) в мобильном приложении Asakamobile, на банкоматах, на терминалах, с учетом требований статьи 7 Публичной оферты;
- 5) на торговом чеке POS-терминала;

3. Любые уведомления, направляемые Заемщиком и (или) Поручителем Банку, считаются надлежаще оформленными и полученными Банком, если они направляются одним из следующих способов:

- 1) вручением уполномоченному работнику Банка под подпись о получении;
- 2) посредством курьерской или почтовой службы;
- 3) другими способами, когда предоставление такими способами прямо предусмотрено Договором и действующим Законодательством Республики Узбекистан.

4. При изменении контактных данных, реквизитов Стороны, которые другая Сторона использует для направления уведомлений, Сторона, претерпевшая такие изменения, должна в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты изменений направить уведомление об этом другой Стороне.

Банк не несет ответственности за неполучение или несвоевременное получение Заемщиком и (или) Поручителем уведомлений Банка, вызванное изменением контактных данных и (или) реквизитов Заемщика и (или) Поручителя, о которых Заемщик и (или) Поручитель письменно не уведомил Банк согласно Публичной оферте/Индивидуального договора микрозайма.

5. Информация считается доставленной Заемщику и (или) Поручителю, если направлена вышеуказанными способами, не противоречащими действующему законодательству Республики Узбекистан.

6. Стороны обязуются регулярно проверять указанные ими Адреса для уведомлений на наличие сообщений. Нерегулярная проверка на наличие сообщений лишает права заявлять, что уведомление от другой Стороны не получено.

### **Статья 9. Форс-мажорные обстоятельства**

1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Публичной оферте и (или) Индивидуальному договору, если это неисполнение или частичное неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения Публичной оферты и (или) Индивидуального Договора микрозайма, которые Стороны не смогли предотвратить доступными мерами.

2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются: землетрясение, наводнение, пожар, Правительственные документы, решения государственных органов и военные действия, которые препятствуют исполнению условий Публичной оферты и (или) Индивидуального Договора микрозайма.

3. При наступлении указанных обстоятельств, Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, должна незамедлительно известить о них в виде другую Сторону.

4. В случае если указанные обстоятельства продолжаются более трех месяцев, Стороны имеют право в одностороннем порядке прекратить исполнение обязательств по Публичной оферте и (или) Индивидуальному договору с предупреждением об этом другой Стороны. В этом случае Публичной оферта и (или) Индивидуальный договор прекращается в неисполненной части и Стороны производят окончательные расчеты по исполненной и неисполненной частям Публичной оферты и (или) Индивидуального Договора микрозайма.

### **Статья 10. Вступление в силу Публичной оферты. Порядок внесения изменений.**

1. Публичная оферта подлежат официальному опубликованию на официальном сайте Банка ([www.asakabank.uz](http://www.asakabank.uz)) и предложение о заключении Публичной оферты вступает в силу с даты опубликования.

2. Изменения и дополнения в Публичную оферту осуществляются Банком в одностороннем порядке, по своему усмотрению, в части не противоречащей законодательству Республики Узбекистан и (или) в связи с изменением законодательства. Изменения и дополнения подлежат официальному опубликованию на официальном сайте Банка ([www.asakabank.uz](http://www.asakabank.uz)) и вступают в силу с даты опубликования, если в них не будет предусмотрено иное.

3. Уведомление Банком Заемщика и (или) Поручителя об изменении и дополнении Публичной оферты осуществляется путем размещения информации на официальном сайте Банка и одним из способов, указанных в статье 8 Публичной оферты.

4. Если в течение 10 (десяти) календарных дней с даты размещения изменений и дополнений в Публичную оферту, либо уведомления Заемщика и (или) Поручителя одним из способов, указанных в статье 8 Публичной оферты, в Банк не поступит письменное уведомление о несогласии Заемщика и (или) Поручителя с изменениями и (или) дополнениями, считается, что Заемщик и (или) Поручитель согласился с изменениями и дополнениями, внесенными Банком. При необходимости вносятся соответствующие изменения в Индивидуальный договор Микрозайма

5. В случае несогласия Заемщика и (или) Поручителя с новой редакцией Публичной оферты Заемщик и (или) Поручитель обязан в течение 10 (десяти) календарных дней с даты размещения изменений и (или) дополнений в Публичную оферту письменно информировать Банк о своем несогласии с изменениями и (или) дополнениями. В случае получения Банком уведомления от Заемщика и (или) Поручителя о несогласии с изменениями и (или) дополнениями Публичной оферты вопрос о

продолжении правоотношений с Заемщиком и (или) Поручителем либо урегулировании разногласий рассматривается Банком в индивидуальном порядке.

6. Изменения и (или) дополнения в Индивидуальный договор микрозайма осуществляются путем заключения к нему дополнительного соглашения по соглашению Сторон.

7. Обязательства Сторон по настоящей Публичной оферте прекращаются после полного исполнения Сторонами условия Публичной оферты/индивидуального Договора микрозайма

#### **Статья 11. Заключительные положения**

1. Условия, не урегулированные Публичной офертой, устанавливаются Индивидуальным Договором микрозайма.

2. В случае возникновения противоречий между Публичной офертой и Индивидуальным Договором микрозайма, приоритетную силу имеет Индивидуальный договор микрозайма.

3. Правоотношения, не урегулированные Публичной офертой и Индивидуальным Договором микрозайма, регулируются законодательством Республики Узбекистан.

4. Если в результате переговоров разногласия и споры останутся неразрешенными, они разрешаются в суде по месту нахождения Банка или его филиала, по усмотрению Банка (договорная подсудность), с применением права Республики Узбекистан.

#### **Статья 12. Реквизиты и подписи Сторон**

Реквизиты и подписи Сторон указываются в Индивидуальном договоре микрозайма.